

# MRH

## FORMULARIO DE POSTULACION

### I. INFORMACION PERSONAL:

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_ Edad: \_\_\_\_\_ Sexo: \_\_\_\_\_

Lugar de Nacimiento: \_\_\_\_\_ País \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_

Cédula de Identidad: \_\_\_\_\_ Pasaporte N° \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_

Lugar de Trabajo: \_\_\_\_\_

Cargo que desempeña: \_\_\_\_\_

Atribuciones del Cargo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dirección del Trabajo: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

Dirección Particular: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Estado Civil : \_\_\_\_\_

Nombre del esposo (a) \_\_\_\_\_

Profesión u ocupación: \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_ Edad: \_\_\_\_\_

Nombre, edad y parentesco de otros dependientes:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Fecha

**II. ANTECEDENTES ACADEMICOS**

1. Liste todos sus estudios, universitarios y otros (cursos de perfeccionamiento con evaluación) en secuencia cronológica, comenzando por el último título o grado. Adjunte fotocopias de títulos y certificados de calificaciones universitarias correspondientes.

Nombre de la Institución	Duración desde-hasta (o números de horas)	Títulos y Grados

2. Indique que idiomas además del español conoce y su nivel (B: básico; I: Intermedio; A: Avanzado).

**IDIOMA**

\_\_\_\_\_ Habla: \_\_\_\_\_ Lee: \_\_\_\_\_ Escribe: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Habla: \_\_\_\_\_ Lee: \_\_\_\_\_ Escribe: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Habla: \_\_\_\_\_ Lee: \_\_\_\_\_ Escribe: \_\_\_\_\_

**III. RAZONES PARA POSTULAR:**

Indique brevemente los motivos por los cuales desea incorporarse al Programa de Magíster en Administración y Dirección de Recursos Humanos

---



---



---



---



---



---



---

**IV. ANTECEDENTES OCUPACIONALES:**

1. Indique sus principales empleos en orden cronológico, comenzando por el último empleo:

Empleadores	Cargo	Período (mes-año)

2. Indique los proyectos de desarrollo en que Ud. ha participado, y el papel que desempeñó en dicho trabajo:

---



---



---



---



---



---



---

**V. INFORMACION SOBRE MODALIDADES DE FINANCIAMIENTO:**

- Con fondos propios, disponibles actualmente.
- Con recursos aportados por la empresa (enviar carta patrocinio).
- Con préstamo.
- Con beca (enviar certificado de la Institución otorgante).
- Otros (especificar): \_\_\_\_\_



## POSTULACION

Complete este formulario y envíelo al Director del Programa de Magíster en Administración y Dirección de RRHH, junto con su Certificado de Grado Académico o Título Profesional, Currículum Vitae, certificado de notas legalizado, dos cartas de recomendación y 3 fotos.

### Enviar todos los antecedentes a:

Director del Programa, Magíster en Administración y Dirección de Recursos Humanos  
Universidad de Santiago de Chile  
Facultad de Administración y Economía  
Av. Libertador Bdo. O'Higgins 3363  
Santiago

UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE  
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA  
MAGISTER EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS  
Avda. Libertador Bernardo O'Higgins N° 3363  
Estación Central - Santiago - Chile - Teléfono (56-2) 718-0839  
<http://www.mrh.cl> / <http://www.fae.usach.cl>,

